

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов  
№8г.Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МБОУ СОШ №8 г.Туймазы  
Протокол № 1 от 28.08 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №8 г.Туймазы  
/Соболева Т.П./  
Приказ № 234 от 26.09 2013 г.



РАССМОТРЕНО

Общешкольным родительским комитетом  
Протокол № 1 от 27.08 2013 г.

РАССМОТРЕНО

Советом учащихся МБОУ СОШ №8 г.Туймазы  
Протокол № 1 от 29.08 2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном учете результатов освоения учащимися  
образовательных программ в МБОУ СОШ №8 г.Туймазы  
и порядке их хранения в архивах на бумажных и электронных носителях**

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил учета результатов освоения учащимися образовательных программ в МБОУ СОШ №8 г.Туймазы (далее – ОУ).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с п.11 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию индивидуального учета освоения учащимися образовательных программ в ОУ.
- 1.4. ОУ осуществляет индивидуальный учет результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования на бумажных и электронных носителях.

### 2. Осуществление индивидуального учёта результатов освоения учащимися образовательных программ

- 2.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся классные журналы, личные дела учащихся, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.
- 2.2. В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения учащимися основной образовательной программы.
- 2.3. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи исправившего результат педагога, печати, предназначенной для документов ОУ.

2.4. В личном деле выставляются итоговые результаты учащегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью, предназначенной для документов ОУ и подписью классного руководителя.

2.5. Личное дело при переводе учащегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) по заявлению на имя директора ОУ.

2.6. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в Книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

2.7. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные и электронные дневники учащихся, зачетные книжки учащихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

2.8. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации ОУ, педагогом, решением методического объединения или педагогического совета, заместителя директора ОУ, родительским собранием.

### **3. Порядок хранения результатов освоения учащимися образовательных программ в архиве на бумажных и/или электронных носителях**

3.1. Хранение в архиве ОУ данных об учете результатов освоения учащимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.