

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №8
г.Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

ПРИНЯТО
Управляющим Советом
МАОУ СОШ №8 г. Туймазы
Протокол № 2 от 06.02 2020 г.



ТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №8 г. Туймазы
/Соболева Т.П./
Приказ № 36 от 02.06. 2020 г.

РАССМОТРЕНО
Педагогическим Советом
МАОУ СОШ №8 г. Туймазы
Протокол № 4 от 06.02 2020 г

РАССМОТРЕНО
Общешкольным родительским комитетом
Протокол № 3 от 06.02 2020 г

РАССМОТРЕНО
Советом учащихся МАОУ СОШ №8 г. Туймазы
Протокол № 3 от 06.02.2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления
и восстановления учащихся МАОУ СОШ №8 г. Туймазы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан на обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования; реализации общедоступности и бесплатности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования; а также в целях приведения в соответствие с действующим законодательством порядка и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ №8 г.Туймазы.

1.2. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ СОШ №8 г.Туймазы разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 2, ст. 30, п. 2, ст. 61), федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 апреля 2013 года № ИР-170/17«О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ СОШ №8 г.Туймазы, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 февраля 2014 г. N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующего уровня и направленности».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ СОШ №8 г.Туймазы (далее – ОУ).

1.4. Переводом считается перевод учащегося из класса в класс, перевод в другое общеобразовательное учреждение.

1.5. Отчислением из общеобразовательного учреждения является исключение учащегося из списочного состава ОУ:

- по инициативе общеобразовательного учреждения за неисполнение или нарушение устава ОУ, правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных нормативных актов на основании приказа директора в соответствии с нормами действующего законодательства;

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

- в случае прекращения деятельности МАОУ СОШ №8 г.Туймазы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Основания и порядок перевода из класса в класс

2.1.1. Учащиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) общеобразовательного учреждения.

Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются:

- рекомендации ПМПК;

- желание совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели учащихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних учащихся либо родителей(законных представителей) несовершеннолетних учащихся и оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.1.2. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

2.1.3 Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Учащиеся в ОУ по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога – медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.4. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.2. Порядок перевода в другое ОУ.

В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования муниципального района для определения принимающей организации из числа муниципальных общеобразовательных организаций;

обращаются в исходную организацию (МАОУ СОШ №8 г.Туймазы) с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Исходная организация выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

личное дело учащегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

Документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с

заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основания отчисления

3.1. Основания отчисления учащегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением основного общего образования, среднего общего образования (завершением обучения), учащиеся считаются окончившими общеобразовательное учреждение на основании приказа руководителя;

2) досрочно.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае неисполнения или нарушения устава ОУ, правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных нормативных актов;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного учащегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. К нарушениям устава общеобразовательной организации относятся:

- непосещение занятий без уважительных причин (умышленное уклонение от обучения) в течение определённого уставом времени (не менее полугода);

- оскорбление участников образовательных отношений общеобразовательной организации в грубой словесной или действенной форме;

- неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса;

- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

- употребление и распространение наркотических и психоактивных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в общеобразовательной организации в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и другие антиобщественные поступки, повлекшие нарушения прав участников образовательных отношений.

3.5. Если учащийся неоднократно нарушал устав ОУ, но дальнейшее его поведение не попадает под указанные выше основания (то есть осознал свою вину, раскаялся, и у руководителя ОУ нет объективных причин рассматривать его в качестве потенциального нарушителя в будущем), исключение недопустимо.

3.6. Досрочное отчисление проводится ОУ по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управления образования, органа опеки и попечительства (в случаях, установленных действующим законодательством).

3.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении учащегося из этой организации. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении учащегося из этой организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений, организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 12, ст. 60).

3.9. Устанавливается следующий порядок отчисления:

3.9.1. Вопрос об отчислении рассматривается на заседании педагогического совета с последующим принятием решения, согласовывается с Советом учащихся и Советом родителей. Вопрос об исключении учащегося рассматривается на заседаниях педагогического совета и Совета учащихся, в присутствии учащегося, его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседаниях надлежащим образом уведомленных учащегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет и Совет учащихся возможности принять решение об исключении. С протоколом заседаний учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись.

3.9.2. Основанием для отчисления учащегося служит согласованное с родителями (законными представителями) заявление учащегося или заявление самих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, согласие и попечительства (в случаях, установленных действующим законодательством).

3.9.3. Заявление составляется с обязательным указанием причины отчисления (медицинские показания, материальное положение семьи, переход в ОУ среднего профессионального образования и другие).

3.9.4. По результатам рассмотрения заявления ОО направляет в комиссию по делам несовершеннолетних в трёхдневный срок следующие документы для согласования:

- заявление учащегося и согласие родителей (законных представителей) в письменной форме или заявление родителей (законных представителей);

- ходатайство администрации ОО с подробным указанием причин для отчисления несовершеннолетнего;

- документ, подтверждающий причину и необходимость отчисления (заключение ПМПК, акты обследования семьи, справка о составе семьи, справки о доходах семьи за 3 последних месяца, подтверждающие трудное материальное положение);

- ведомость текущей успеваемости;

- копию выписки из решения педагогического Совета и Совета учащихся;

- информацию об индивидуальной работе с учащимся, воспитательных мерах, принятых к нему, с подтверждающими документами (протоколы заседаний Советов профилактики, психолога – медико-педагогических консилиумов, родительских собраний).

3.9.5. При отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно представляется согласие органа опеки и попечительства на отчисление.

3.9.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривает в присутствии представителя ОУ, учащегося, его родителей (законных представителей) указанные документы в пятнадцатидневный срок со дня их получения. По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение об отказе или о согласии на отчисление учащегося.

3.9.7. В случае принятия решения комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о согласии на отчисление учащегося руководитель ОУ в трёхдневный срок со дня получения документов издаёт приказ об отчислении учащегося. ОУ выдаёт родителям (законным представителям) учащегося копию приказа об отчислении под роспись, справку о периоде обучения и текущей успеваемости учащегося.

3.9.8. В случае принятия решения комиссией по делам несовершеннолетних о несогласии на отчисление учащегося, ОУ организует дальнейшее обучение несовершеннолетнего.

3.9.10. Срок рассмотрения вопроса об отчислении из ОУ учащегося с момента подачи заявления об отчислении до принятия окончательного решения не должен превышать 30 дней.

3.9.11. О принятом решении об отчислении несовершеннолетнего комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в обязательном порядке информирует Управление образования.

4. Порядок восстановления учащихся

4.1. Учащиеся, отчисленные ранее из школы, имеют право на восстановление в ОУ.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных из ОУ производится на основании Положения о приеме в МАОУ СОШ №8 г. Туймазы.

4.3. Решение о восстановлении учащихся оформляется приказом по школе.

5. Заключительные положения

При отчислении учащихся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.